



PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO 2016
 AVANCES FINANCIEROS DEL PROGRAMA DE AUDITORÍA POR CONCEPTO DE GASTO Y POR TRIMESTRE

TRIMESTRE REPORTADO: PRIMER TRIMESTRE

ÁREA ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

CONCEPTO (3)	RECURSOS DEL PROFIS PROGRAMADOS (Miles de pesos) (4)	AVANCES FINANCIEROS ACUMULADOS AL TRIMESTRE (Miles de pesos)							
		PRIMERO (5)		SEGUNDO (6)		TERCERO (7)		CUARTO (8)	
		MONTO	%	MONTO	%	MONTO	%	MONTO	%
TOTAL	6,544.0	0	0						
CONTRATACIÓN DE PERSONAL PROFESIONAL POR HONORARIOS (Incluye viáticos, pasajes y similares)	5,279.3	0	0						
CONTRATACIÓN DE DESPACHOS EXTERNOS									
ADQUISICIÓN O ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SOFTWARE, MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS, MANTENIMIENTO DE DICHS BIENES Y EL SERVICIO DE INTERNET	73.6	0	0						
CAPACITACIÓN EFSL (Gobierno de las entidades federativas y/o municipios) ASF	654.4	0	0						
ARRENDAMIENTOS, ADECUACIONES Y EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS									
ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS Y ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE DE PERSONAL, COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, MANTENIMIENTO, TENENCIAS, DERECHOS, SEGUROS Y REPARACIONES	208.6	0	0						
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN (Señalar principales conceptos):	328.1	0	0						
ARILLOS METÁLICOS	23.5								
BOLIGRAFO	5.2								
CAJAS DE ARCHIVO CARTÓN	12.7								
CARTULINA OPALINA	21.9								
CLIP ESTÁNDAR	2.2								
CORRECTOR	1.2								
CUBOS DE NOTAS AUTOADHERIBLES	7.0								
ENGRAPADORA	10.6								
FOLDER	10.9								
GRAPA ESTÁNDAR	2.0								
MARCADOR	1.1								
PAPEL BOND	81.7								
PASTAS PLÁSTICAS P/ENGARGOLAR	12.5								
POSTES	8.0								
RECOPIADORES	4.3								
ROLLO DE PLÁSTICO CONTAC	14.3								
SEPARADORES DE PLÁSTICO	14.6								
TIJERAS	4.2								
LONAS	3.7								
DISPLAYS	5.8								
GAFETES	4.5								
CUADERNILLOS PARA CAPACITACIONES	76.0								
ASESORIAS (Señalar principales conceptos):									
OTROS REQUERIMIENTOS (Señalar principales conceptos):									
ASESORÍAS (Señalar principales conceptos):									
OTROS REQUERIMIENTOS (Señalar principales conceptos):									



LIC. GEORGINA CORTES MENDOZA
 TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 FIRMA:
 FECHA DE ELABORACIÓN: 16 DE FEBRIL DE 2016

L.E. CARLOS ALTAMIRANO TOLEDO
 AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO
 FIRMA:

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 22 DE ABRIL DE 2016

**AUDITORIA SUPERIOR
 DEL ESTADO**